

### OBJECTIF(S) OPERATIONNEL(S)

A l'issue de l'action de formation, le ou la participant(e) sera capable de :

- Converser avec aisance, en fonction de son niveau, face à des interlocuteurs en langue étrangère

### OBJECTIF(S) DE L'ACTION DE FORMATION

Développer les compétences indispensables à la communication orale et écrite dans un environnement personnel ou professionnel.

Accompagner le stagiaire vers une autonomie dans sa communication.

### PUBLIC

Tout public d'un niveau débutant à avancé.

### LANGUES



### PRÉREQUIS

Personne majeure et francophone.

Vous avez la possibilité de tester, gratuitement, votre niveau et définir vos besoins linguistiques :

Pour vous tester : [cliquez ici](#)

### MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES DE L'ACTION DE FORMATION

Prise en compte des attentes et des besoins identifiés préalablement à l'action de formation.

Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de partages d'expériences.

### LIEU DE FORMATION

CCI FORMATION – 5, rue Jean-Antoine CHAPTAL 57070 METZ

Cette formation est possible en présentiel ou en distanciel grâce à une connexion avec votre ordinateur ou votre smartphone.

### MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Inscription directe via son CPF - [www.moncompteformation.gouv.fr/](http://www.moncompteformation.gouv.fr/)

Inscription via notre bulletin d'inscription : au minimum 15 jours avant le démarrage de la session

Si prise en charge par un OPCO : vous devez en faire la demande à votre OPCO un mois avant le démarrage de la session.

### CONTACTS

Téléphone : 03 87 39 46 66

Mail : [formationcontinue@moselle.cci.fr](mailto:formationcontinue@moselle.cci.fr)

Web : [www.cciformation.org](http://www.cciformation.org)

### ACCESSIBILITE



Tous nos sites répondent aux conditions d'accessibilité et sont desservis par les réseaux de transport urbain.

Le centre mobilisera les moyens adaptés au handicap avec les structures existantes.

## PROGRAMME

---

**S'exercer à développer des stratégies de communication orales efficaces, quel que soit son niveau dans la langue, pour transmettre des informations ou exprimer son point de vue dans des situations courantes telles que :**

- Les échanges quotidiens
- Les voyages
- Le monde professionnel

**Développer le vocabulaire pour fluidifier l'expression**

**Consolider les notions grammaticales fondamentales pour structurer la parole et faciliter la transmission du message**

**S'entraîner à prendre la parole avec naturel**

**Développer l'oreille par une série d'exercices d'écoute**

**Contrôler sa prononciation : du son aux jeux subtils de l'intonation**

## SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

---

*Document d'évaluation de satisfaction, test des acquis, attestation de présence, attestation de fin de formation individualisée.*

*Evaluation des acquis en cours de formation par des outils adaptés et communiqués en début de l'action de formation (exemples : quizz, exercices pratiques, ...)*

*Certifications éligibles CPF. Possibilité de certifier votre formation par un BRIGHT (toutes langues), un TOEIC (anglais)*

## DATES Site de Metz (autre sur demande)

---

Démarrage tout au long de l'année.

Formation distancielle ou présentielle sous forme de rendez-vous

## DISPOSITIONS PRATIQUES

---

*Formations individuelles ou groupes de 8 personnes maximum*

## POUR ALLER PLUS LOIN

---

Certification **BRIGHT**

Certification **TOEIC**