

DURÉE

- 1200 heures sur 2 ans

VALIDATION

- Diplôme Niveau III – Bac + 2

PUBLIC VISE

- Jeunes de moins de 30 ans en recherche d'emploi et de qualification (contrat d'apprentissage) et sans limite d'âge (contrat de professionnalisation uniquement)
- Salarié, demandeur d'emploi.

CONDITIONS D'ADMISSION ET PRÉ-REQUIS

- Accès Être titulaire d'un diplôme de niveau IV ou
- Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans une activité en rapport avec la finalité de la formation

LES STRUCTURES D'ACCUEIL

Des entreprises de toutes tailles proposant des biens et/ou des services à une clientèle de particuliers ou de professionnels.

- Des entreprises industrielles ou de distribution
- Des associations, administrations, des organismes publics ou privés, nationaux ou internationaux

OBJECTIFS DE LA FORMATION ET METIERS VISÉS

- La mission globale du titulaire du BTS CG consiste à prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation à laquelle il appartient, ou pour le compte de laquelle il agit au titre d'un prestataire extérieur. Les activités comptables et de gestion concernées rassemblent essentiellement :
 - l'enregistrement comptable d'opérations notamment commerciales et leur contrôle,
 - l'établissement et la vérification des opérations liées aux travaux de fin d'exercice et des documents financiers,
 - l'examen, le contrôle des comptes et leur validation,
 - les activités administratives et comptables de gestion du personnel, liées à l'élaboration de la paie,
 - la réalisation des travaux fiscaux
 - l'établissement de déclarations auprès des administrations,
 - les activités d'analyse de la performance des organisations (calculs et analyse des coûts, gestion de trésorerie, analyse financière),
 - la préparation de la prise de décision par la production d'une information fiable et organisée,
 - l'archivage, le classement des documents.

PROGRAMME DE LA FORMATION

➤ Formation générale

- Français
- Langue vivante étrangère (anglais ou allemand)
- Économie générale
- Management des entreprises
- Droit général
- Mathématiques

Formation professionnelle et technologique

- Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales,
 - Contrôle et production de l'information financière,
 - Gestion des obligations fiscales,
 - Gestion des relations sociales,
 - Analyse et prévisions de l'activité,
 - Analyse de la situation financière,
 - Fiabilisation de l'information et du système d'information comptable
 - Autonomie logiciels informatiques
- Travaux de synthèse

AVANTAGES POSSIBLES POUR L'ENTREPRISE

- Ils sont liés aux mesures favorisant l'insertion des jeunes par le biais d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation (et selon les mesures en vigueur) : exonération de charges, rémunération du jeune selon un certain pourcentage du SMIC, formation prise en charge ...

LIEU DE FORMATION

- CCI FORMATION
5, rue Jean-Antoine CHAPTAL
57 070 METZ

Votre contact :

METZ Tél. 03 87 39 46 00

alternance@moselle.cci.fr

www.ccifformation.org

